

	PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLAMA PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR-026
		İlk Yayın Tarihi	27.07.2026
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	1/4

Revizyon Takip Tablosu

REVİZYON NO	TARİH	AÇIKLAMA
00	27.07.2026	İlk Yayın

YASAL DAYANAK VE MEVZUAT

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik

1. AMAÇ

Bu prosedürün amacı; Malatya Turgut Özal Üniversitesi Stratejik Planı'nda belirlenmiş olan stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerine uygun, kurumsal bütçe ile tam entegre bir yıllık Performans Programı'nın sistematik süreçlerle, doğru ve analiz edilebilir verilerle hazırlanmasını standartlaştırmaktır.

2. KAPSAM

Bu prosedür; harcama birimlerinin Stratejik Planda yer alan kurumsal performans hedeflerinin yıllık programa alınması faaliyetinden başlayarak, konsolide edilen Performans Programı'nın üniversite resmi internet sayfası üzerinden kamuoyuna duyurulmasına kadar geçen tüm planlama, onay ve entegrasyon süreçlerini kapsar. Süreç, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile üniversite bünyesindeki tüm sorumlu Harcama Birimlerini bağlar.

3. UYGULAMA SÜREÇ ADIMLARI

Sıra No 1 (1. Kurum Teklifi ve Hazırlık Çalışmaları)

- Faaliyet / İş Adımı Açıklaması:** SBB tarafından yayımlanan Performans Programı Hazırlama Rehberi kuralları uyarınca, ilgili kurumsal verilerin temini amacıyla tüm sorumlu harcama birimlerine resmi üst yazı gönderilir.
- Sürecin Sorumlusu:** Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- Süreç Çıktısı:** EBYS Resmi Çağrı Yazısı
- Zamanlama:** 15 İş Günü

Sıra No 2 (1. Kurum Teklifi ve Hazırlık Çalışmaları)

- Faaliyet / İş Adımı Açıklaması:** Birimlerden gelen performans hedefleri, göstergeler, faaliyet projeksiyonları ile maliyet verileri konsolide edilerek e-Bütçe sistemi üzerinden "İdare Teklifi" olarak elektronik sisteme girilir.
- Sürecin Sorumlusu:** Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- Süreç Çıktısı:** Mali Kaynak ve Gösterge Tabloları
- Zamanlama:** 2 İş Günü



PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLAMA PROSEDÜRÜ

Doküman No	PR-026
İlk Yayın Tarihi	27.07.2026
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa	2/4

Sıra No 3 (1. Kurum Teklifi ve Hazırlık Çalışmaları)

- **Faaliyet / İş Adımı Açıklaması:** Harcama birimlerinden konsolide edilen veriler neticesinde üniversitenin yıllık "Kurumsal Performans Programı Taslağı" oluşturulur.
- **Sürecin Sorumlusu:** Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- **Süreç Çıktısı:** Performans Programı Taslak Metni
- **Zamanlama:** 2 İş Günü

Sıra No 4 (1. Kurum Teklifi ve Hazırlık Çalışmaları)

- **Faaliyet / İş Adımı Açıklaması:** Hazırlanan Kurumsal Performans Programı teklif dokümanı incelenmek ve onaylanmak üzere resmi olarak Rektörlük Üst Yönetimine arz edilir.
- **Sürecin Sorumlusu:** Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- **Süreç Çıktısı:** Kurumsal Teklif Dosyası
- **Zamanlama:** 5 İş Günü

Sıra No 5 (1. Kurum Teklifi ve Hazırlık Çalışmaları)

- **Faaliyet / İş Adımı Açıklaması:** Sunulan taslağın Üniversite Stratejik Planı'na ve kurumsal makro bütçe hedeflerine uygunluğunu denetleyerek onaylar ve karara bağlar.
- **Sürecin Sorumlusu:** Rektörlük Üst Yönetimi / Rektör
- **Süreç Çıktısı:** Rektörlük Onay Belgesi
- **Zamanlama:** 5 İş Günü

Sıra No 6 (1. Kurum Teklifi ve Hazırlık Çalışmaları)

- **Faaliyet / İş Adımı Açıklaması:** Bütçe hazırlık süreci dahilinde, idare bütçe teklifi ve performans programı hedefleri doğrultusunda Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı (SBB) ile gerekli bütçe savunma görüşmelerini gerçekleştirir.
- **Sürecin Sorumlusu:** Üst Yönetim / SBB Yetkilileri
- **Süreç Çıktısı:** Müzakere ve Toplantı Notları
- **Zamanlama:** 1 İş Günü

Sıra No 7 (2. Revizyon ve Nihai Aşamalar)

- **Faaliyet / İş Adımı Açıklaması:** Müzakereler sonucu netleşen genel bütçe tavanlarına (Bütçe Hazırlama Prosedürü verilerine) göre ilgili harcama birimlerinin mali kaynak tablolarını yeniden revize eder.
- **Sürecin Sorumlusu:** Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- **Süreç Çıktısı:** Güncellenmiş Mali Kaynak Tabloları
- **Zamanlama:** 10 İş Günü



PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLAMA PROSEDÜRÜ

Doküman No	PR-026
İlk Yayın Tarihi	27.07.2026
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa	3/4

Sıra No 8 (2. Revizyon ve Nihai Aşamalar)

- **Faaliyet / İş Adımı Açıklaması:** Performans Programını, Orta Vadeli Mali Plan ve nihai Yatırım Programı tavanları doğrultusunda revize ederek e-Bütçe (SGB.Net) sistemine kalıcı olarak kaydeder.
- **Sürecin Sorumlusu:** Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- **Süreç Çıktısı:** Sistem Giriş Çıktıları ve Tablolar
- **Zamanlama:** 10 İş Günü

Sıra No 9 (2. Revizyon ve Nihai Aşamalar)

- **Faaliyet / İş Adımı Açıklaması:** e-Bütçe system çıktılarını konsolide ederek Performans Programı kitapçığını matbu ve dijital olarak tamamlar; Rektörlük Üst Yönetiminin son onayına sunar.
- **Sürecin Sorumlusu:** Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- **Süreç Çıktısı:** Performans Programı Kitapçığı Taslağı
- **Zamanlama:** 2 İş Günü

Sıra No 10 (2. Revizyon ve Nihai Aşamalar)

- **Faaliyet / İş Adımı Açıklaması:** Nihai olarak revize edilen ödeneklerin ve program hedeflerinin mevzuata uygunluk kararını onaylar ve dağıtım için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına havale eder.
- **Sürecin Sorumlusu:** Rektörlük Üst Yönetimi / Rektör
- **Süreç Çıktısı:** Kesinleşen Kurum Onayı
- **Zamanlama:** 5 İş Günü

Sıra No 11 (2. Revizyon ve Nihai Aşamalar)

- **Faaliyet / İş Adımı Açıklaması:** Üst yönetici tarafından imzalanan kurumsal Performans Programı, genel Bütçe Kanun Teklifi ile birlikte görüşülmek üzere resmi kanallarla TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'na sevk edilir.
- **Sürecin Sorumlusu:** Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- **Süreç Çıktısı:** TBMM'ye Sevk Edilen Nihai Kitapçık
- **Zamanlama:** 5 İş Günü

Sıra No 12 (2. Revizyon ve Nihai Aşamalar)

- **Faaliyet / İş Adımı Açıklaması:** Onaylı ve kesinleşmiş Performans Programı dokümanını şeffaflık ilkesi gereği Üniversitenin resmi web sitesi üzerinden kamuoyunun bilgisine sunar.
- **Sürecin Sorumlusu:** Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- **Süreç Çıktısı:** Dijital Kamuoyu Duyurusu
- **Zamanlama:** Aynı Gün



PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLAMA PROSEDÜRÜ

Doküman No	PR-026
İlk Yayın Tarihi	27.07.2026
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa	4/4

4. İLGİLİ DOKÜMANLAR VE FORMLAR

- **Form / Belge:** Harcama Birimlerinden gelen belgeler
- **Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı (SBB)- Performans Programı Hazırlama Rehberi:** SBB tarafından güncellenerek yayımlanan, idarelerin bütçe teklifleriyle birlikte sunacakları programın biçim ve içerik standartlarını belirleyen temel rehber kılavuzdur.